

Zarządzenie 128/2008
Burmistrza Miasta Pułtusk
z dnia 31.01.2008 r.
w sprawie ogłoszenia otwartego
konkursu ofert na realizację zadań

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 14 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XVIII/189/2007 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pułtusk z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2008 rok”, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2008 roku.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Za wykonanie zarządzenia czyni się odpowiedzialnym Kierownika Wydziału Organizacji i Nadzoru – Urzędu Miejskiego w Pułtusku

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z podjęcia i podlega ogłoszeniu w prasie lokalnej, Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pułtusku.

Burmistrz Miasta Pułtusk
Wojciech Dębski

**Burmistrz Miasta Pułtusk ogłasza
otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2008r.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 14 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) Burmistrz Miasta Pułtusk ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2008 r.

Cel konkursu

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, zapewnienie edukacji zdrowotnej, zagospodarowanie czasu wolnego, zaspakajanie potrzeb oraz podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy i wyrównywanie szans życiowych osób niepełnosprawnych.

I. Rodzaje zadań

Przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w Gminie Pułtusk w 2008 roku następujące zadania ujęte w niżej określonych blokach programowych:

Zadanie 1

Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w piłce siatkowej chłopców

Zadanie 2

Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w piłce koszykowej dziewcząt i chłopców

Zadanie 3

Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w lekkoatletyce

Zadanie 4

Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w podnoszeniu ciężarów

Zadanie 5

Szkolenie i współzawodnictwo sportowe w tenisie stołowym

Zadanie 6

Szkolenie z zakresu rekreacji wodnej i sportów wodnych

Zadanie 7

Szkolenie i współzawodnictwo sportowe osób niepełnosprawnych

Realizacja powyższych zadań powinna mieścić się w następującym zakresie:

1. Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży;
2. Sportowa rywalizacja dzieci i młodzieży na poziomie lokalnym, wojewódzkim, przygotowanie kadr sportowych i udział reprezentacji w systemie zawodów ogólnopolskich dzieci i młodzieży;
3. Upowszechnianie sportu osób niepełnosprawnych, organizacja oraz udział w rywalizacji sportowej na poziomie lokalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim;
4. Upowszechnianie sportu, organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych o zasięgu lokalnym,
5. Promocja sportu i kultury fizycznej poprzez przygotowanie i przeprowadzenie konkursów o tematyce sportowej.

II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w dziedzinie kultury fizycznej i sportu organizacje pozarządowe, którymi są: osoby prawne oraz jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw w rozumieniu art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III. Terminy i sposób składania ofert

1. Wyznacza się termin składania ofert do dnia . 3 marca 2008 r.
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Stanowisku Obsługi Interesanta. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do urzędu lub data stempla pocztowego.
3. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
Druki można również pobierać w następujących miejscach:
 - a. Urząd Miejski w Pułtusk - Wydział Organizacji i Nadzoru (pok. 2)
 - b. Na stronie internetowej Miasta Pułtusk www.pultusk.pl
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
6. Podmioty, których oferta zostanie wybrana zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
7. Wysokość dotacji do wybranej oferty określona będzie każdorazowo w odpowiedniej umowie.

IV. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2008 r.

Na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej, zgodnie z budżetem Miasta Pułtusk, przewidziana jest kwota: **100 000 zł**

V. Zasady przyznawania dotacji

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy: - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), - ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)

VI. Terminy, kryteria i tryb wyboru oferty.

1. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Pułtusk po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, która dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez Biuletyn Informacji Publicznej, stronę internetową Miasta Pułtusk, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pułtusku
2. Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa zarządzenie Burmistrza Miasta Pułtusk.
3. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu dwóch miesięcy od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie:
 - a. wsparcia zadania,
 - b. powierzenia wykonania zadania.
5. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - a. celowość oferty, jej zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z celem konkursu w zakresie kultury fizycznej i sportu oraz z niniejszym ogłoszeniem,

- b. posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,
 - c. wymierne efekty,
 - d. charakter i zasięg oddziaływania,
 - e. rzetelny budżet,
 - f. terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Gminy Pułtusk,
 - g. stopień zaangażowania w realizację oferenta, sponsorów czy innych jednostek organizacyjnych,
 - h. wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, co skutkować może udzieleniem dotacji w kwocie innej niż w ofercie.
6. Preferowane będą oferty dotyczące zadań, projektów i programów:
- 1) mające duże znaczenie promocyjne,
 - 2) których uczestnikami będą dzieci i młodzież.
7. Burmistrz Miasta Pułtusk może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

VII. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zarządzenie Burmistrza Miasta Pułtusk w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
2. Terminy i warunki realizacji zadań każdorazowo określone będą w odpowiednich umowach.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy,
 - sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru oferty

realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

- Statut
- Sprawozdanie z ostatniego walnego zebrania
- Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego/Starostę Powiatu Pułtuskiego

Burmistrz Miasta Pułtusk
Wojciech Dębski