

IRPŚP.7234.1.27.2018

**Polecenie wykonania  
Nr ORN.2151.264.2018  
z dnia 11.06.2018 r.**

2018  
RU ..... Nr 188

Gmina Pułtusk, reprezentowana przez:

**Dorotę Subdę – wyznaczoną do pełnienia funkcji Burmistrza Miasta Pułtusk**

zwana w dalszej części polecenia **Powierzającym**

powierza

**Pułtuskemu Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych Sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. Staszica 35, 06-100 Pułtusk, wpisanemu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000307547, kapitał zakładowy 1.972.500,00 PLN reprezentowanemu przez:

**Andrzeja Doleckiego – Prezesa Zarządu**

zwanemu w dalszej części polecenia **Przyjmującym**

wykonanie zadania własnego polegającego na:

**naprawa drogi gminnej – działka numer ewidencyjny 27, obręb 9, w Pułtusku poprzez wykonanie dwóch warstw z betonu kruszonego  $\neq$  20 cm i mieszanki kruszywa 0-31,5  $\neq$  10 cm na powierzchni 350 m<sup>2</sup>.**

§ 1

„Przyjmujący” zobowiązuje się do wykonania w/w zadania w terminie **do 31.07.2018 r.**

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu polecenia, w okresie wymienionym w § 1 „Przyjmujący” otrzyma wynagrodzenie brutto w kwocie łącznej: **18 000**, (słownie: osiemnaście tysięcy złotych 00/100 brutto).
2. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek „Przyjmującego” nr 10 1240 5309 1111 0010 1627 5172 w terminie 30 dni od przedłożenia faktury z wykazem wykonanych robót oraz protokołem ich odbioru.

§ 3

„Przyjmujący” za zgodą „Powierzającego” może powierzyć wykonanie prac innej osobie lub jednostce organizacyjnej, gdy wykonanie przedmiotu polecenia jest uzasadnione ekonomicznie i technicznie.

§ 4

1. Odbiór, wykonanych prac będzie dokonany w terminie 7 dni licząc od daty zgłoszenia. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac powierzący może dokonać odbioru warunkowego z podaniem terminu na usunięcie wad i usterek.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady których „Przyjmujący” nie usunie w wyznaczonym terminie „Powierzający” może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko „Przyjmującego”.
4. Za datę wykonania przez „Przyjmującego” zobowiązania wynikającego z niniejszego polecenia wykonania uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole bezusterkowego odbioru.

§5

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu polecenia wykonania.

§ 6

1. „Przyjmujący” zapłaci „Powierzającemu” karę finansową za odstąpienie od polecenia wykonania, wskutek okoliczności, za które odpowiada „Przyjmujący” – w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1.
2. „Przyjmujący” zobowiązany jest do zapłaty „Powierzającemu” kar za zwłokę w wykonaniu przedmiotu polecenia w wysokości 0,5% wynagrodzenia za przedmiot polecenia za każdy dzień zwłoki licząc od terminu jego wykonania określonego w poleceniu wykonania.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu polecenia wykonania przez „Przyjmującego” we wskazanym w poleceniu wykonania terminie „Powierzający”, może zlecić jego wykonanie innemu wykonawcy, a kosztami obciążyć „Przyjmującego”.

§ 7

Zmiany polecenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Polecenie Wykonania sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla „Powierzającego” oraz jeden dla „Przyjmującego”.

Sporządził: Damian Czyżewski

**PRZYJMUJĄCY:**

  
Prezes Zarządu  
inż. Andrzej Dolecki

Dorota Subda  
  
wyznaczona do pełnienia  
funkcji Burmistrza  
**POWIERZAJĄCY:k**

**SKARBNIK MIASTA**

  
mgr Teresa Pirek