

KRS.7021.12.2018

Polecenie wykonania
Nr ORN.2151.389.2018
z dnia 27.08.2018 r.

2018
RUNr 377

Gmina Pułtusk, reprezentowana przez:

Dorotę Subdę – wyznaczoną do pełnienia funkcji Burmistrza Miasta Pułtusk

przy kontrasygnacie Teresy Turek – Skarbnika Miasta Pułtusk

zwana w dalszej części polecenia **Powierzającym**

powierza

Pułtuskemu Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Staszica 35, 06-100 Pułtusk, wpisanemu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sad Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000307547 reprezentowanemu przez:

Andrzeja Doleckiego – Prezesa Zarządu

zwanemu w dalszej części polecenia **Przyjmującym**

wykonanie zadania własnego polegającego na:

modernizacji placu targowego przy ul. Traugutta.

§ 1

„Przyjmujący” zobowiązuje się do wykonania w/w zadania polegającego na ustawieniu 28 mb obrzeża trawnikowego \neq 6 oraz ułożeniu 100 m² kostki brukowej cegielka szara \neq 6 na podbudowie betonowej, przy skrzyżowaniu ul. Traugutta i ul. 17 Sierpnia w Pułtusku w terminie **do 31.10.2018 r.**

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu polecenia, w okresie wymienionym w § 1, „Przyjmujący” otrzyma wynagrodzenie brutto w kwocie łącznej: **24 600,00 zł** (słownie: dwadzieścia cztery tysiące sześćset złotych 00/100) brutto.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek „Przyjmującego” nr 10 1240 5309 1111 0010 1627 5172 w terminie 30 dni od przedłożenia faktury z wykazem wykonanych robót oraz protokołem ich odbioru.

§ 3

„Przyjmujący” za zgodą „Powierzającego” może powierzyć wykonanie prac innej osobie lub jednostce organizacyjnej, gdy wykonanie przedmiotu polecenia jest uzasadnione ekonomicznie i technicznie.

§ 4

1. Odbiór wykonanych prac będzie dokonany w terminie 7 dni, licząc od daty zgłoszenia. Z czynności odbioru będzie sporządzony protokół.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, powierzający może dokonać odbioru warunkowego z podaniem terminu na usunięcie wad i usterek.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, których „Przyjmujący” nie usunie w wyznaczonym terminie, „Powierzający” może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko „Przyjmującego”.
4. Za datę wykonania przez „Przyjmującego” zobowiązania wynikającego z niniejszego polecenia wykonania uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole bezusterkowego odbioru.

§ 5

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu polecenia wykonania.

THE UNIVERSITY OF THE SOUTH PACIFIC
SCHOOL OF DISTANCE EDUCATION
1984

The University of the South Pacific is a member of the Association of Pacific Rim Universities (APRU) and is committed to providing quality education to students from all over the Pacific region. The School of Distance Education is a key part of this commitment, offering flexible learning opportunities for students who cannot attend traditional on-campus programs.

The School of Distance Education is currently offering a range of programs, including:

- Bachelor of Business Administration (BBA)
- Bachelor of Education (BEd)
- Bachelor of Science (BSc)
- Master of Business Administration (MBA)
- Master of Education (MEd)
- Master of Science (MSc)

These programs are designed to be flexible and accessible, allowing students to study at their own pace and in their own location. The School of Distance Education also offers a variety of support services, including academic advising, library services, and technical support, to ensure that students have the resources they need to succeed.

If you are interested in learning more about the School of Distance Education, please contact us at [phone number] or visit our website at [website URL]. We would be happy to answer any questions you have and help you get started on your educational journey.

§ 6

Zmiany polecenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Polecenie Wykonania sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla „Powierzającego” oraz jeden dla „Przyjmującego”.

Sporządził: Ewa Węglowska/KRŚ

tel: 23 692 51 11

23.08.2018 v.

PRZYJMUJĄCY:

Prezes Zarządu
inż. Andrzej Dolecki

RADCA PRAWNY
Edyta Frączak-Szatkowska

KIEROWNIK WYDZIAŁU
mgr inż. Andrzej Grabczewski

Urząd Miejski w Pultusku
ul. Piłsudskiego 10
12-500 Pultusk
tel. 23 692 52 22
fax 23 692 52 52
www.pultusk.pl

POWIERZAJĄCY:

Dorota Słodka
wyznaczona do pełnienia
funkcji Burmistrza Miasta Pultusk

SKARBNIK MIASTA
mgr Teresa Turek

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..