

zawarta w dniu 29.06. 2018r. w Pułtusk pomiędzy:

Gminą Pułtusk z siedzibą w Pułtusk, ul. Rynek 41, 06-100 Pułtusk, posiadającą NIP 568-15-40-236, REGON: 130377907 reprezentowaną przez Dorotę Subdę – wyznaczoną do pełnienia funkcji Burmistrza Miasta Pułtusk, przy kontrasygnacie Teresy Turek – Skarbnik Miasta Pułtusk, zwaną w dalszej treści umowy „Biorącym w użyczenie”,

a

„SPOŁEM” Powszechna Spółdzielnia Spożywców w Pułtusk, ul. Rynek 16, 06-100 Pułtusk, posiadający NIP 568 00 00 609, REGON reprezentowany przez Prezesa Zarządu – Dorotę Wal zwanym w dalszej treści umowy „Użyczającym”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest użyczenie części nieruchomości i określenie warunków użyczenia nieruchomości dla potrzeb realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 w ramach projektu pn.: „Gospodarka przyjazna środowisku” w ramach Działania 5.3 Dziedzictwo kulturowe, Tytuł projektów – Poprawa dostępności do zasobów kultury w Gminie Pułtusk, zwanego dalej „Projektem”.

§ 2

Przedmiot użyczenia

1. „Użyczający” oświadcza, że posiada tytuł prawny określony w KW OS1U/00023765/3 do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka o nr ewidencyjnym 165 obręb 14 miasta Pułtusk znajdująca się w miejscowości Pułtusk przy ul. Rynek 16.
2. „Użyczający” użycza i oddaje „Biorącemu w użyczenie” do bezpłatnego używania część budynku o powierzchni niezbędnej do zainstalowania kamery będącej elementem systemu monitoringu wizyjnego na elewacji zewnętrznej budynku oraz montażu elementów skrzynki technicznej wewnątrz budynku do jego prawidłowego funkcjonowania zwaną dalej „Przedmiotem Użyczenia”, z przeznaczeniem na realizację „Projektu”.
3. „Użyczający” ponadto wyraża zgodę na udostępnienie „Biorącemu w użyczenie” lub osobom przez niego wskazanym, nieruchomości określonej w ust. 1 w celu przeprowadzenia niezbędnych prac związanych z realizacją inwestycji. Przez cały okres trwania umowy zapewni dostęp „Biorącemu w użyczenie” lub osobom przez niego wskazanym do zainstalowanych urządzeń.
4. Wydanie „Przedmiotu Użyczenia” nastąpi z dniem podpisania umowy pomiędzy Gminą a Wykonawcą instalacji punktów kamerowych wyłonionego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.). Stan określający „Przedmiot Użyczenia” zostanie opisany protokołem przekazania spisany pomiędzy „Użyczającym”, a Wykonawcą przed jego montażem.
5. „Użyczający” nie ponosi odpowiedzialności z tytułu zdarzeń losowych lub uszkodzenia sprzętu do monitoringu i nie odpowiada za jego stan techniczny.

§ 3

Obowiązki „Biorącego w użyczenie”

1. „Biorący w użyczenie” zobowiązuje się do ponoszenia kosztów energii elektrycznej zasilającej kamerę oraz inne urządzenia systemu monitoringu przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Zryczałtowaną opłatę roczną za jeden punkt monitoringu oraz użyczenie nieruchomości w celu zainstalowania urządzeń monitoringu strony ustalają na 150,00 zł. brutto.
3. Powyższy koszt został wyliczony na podstawie obowiązujących stawek za 1kW/h za energię elektryczną w roku bieżącym. W przypadku zmiany stawki za 1kW/h przez dostawcę energii, kwota ryczałtu zostanie naliczona zgodnie ze zmianą kwoty u operatora sieci.
4. Opłata, o której mowa w ust. 2 będzie regulowana do 30 marca każdego roku za rok poprzedzający przelewem bankowym na rachunek „Użyczającego” – 46 2030 0045 1110 0000 0248 1410.
5. Opłata, o której mowa w ust. 2 za rok 2018 zostanie uregulowana w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy w wysokości 50 % ustalonej kwoty.

§ 4

Cel użyczenia

„Biorący w użyczenie” zapewnia, że:

- 1) będzie używał „Przedmiotu Użyczenia” zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 2) bez zgody „Użyczającego” nie odda „Przedmiotu Użyczenia” w użyczenie osobie trzeciej.

§ 5

Okres użyczenia

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony z uwzględnieniem iż „Użyczający” nie może wypowiedzieć umowy przed upływem 5 lat od dnia zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność z realizacji „Projektu” tj. nie wcześniej niż 31.12.2024r.
2. W przypadku zmiany harmonogramu realizacji „Projektu” niniejsza umowa ulega automatycznemu przedłużeniu do upływu 5 lat od dnia zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność z realizacji „Projektu”.

§ 6

Warunki rozwiązania umowy

Niniejsza umowa może ulec rozwiązaniu w wyniku:

- 1) porozumienia w terminie uzgodnionym przez strony
- 2) poprzez złożenie oświadczenia przez jedną ze stron – z 30-dniowym terminem wypowiedzenia

§ 7

Zwrot przedmiotu użyczenia

Po zakończeniu okresu użyczenia, „Biorący w użyczenie” obowiązany jest zwrócić „Przedmiot Użyczenia” w stanie niepogorszonym bez dodatkowego wezwania ze strony „Użyczającego”, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony.

§ 8

Zmiana umowy

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane przez strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową zastosowane mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, wynikłe z tytułu Umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Pułtusk.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Użyczający

PREZES ZARZĄDU


mgr Dorota Maria Wal



Powszechna Spółdzielnia Spożywców
ul. Rynek 16, 06-100 Pułtusk
BPK PBK S.A. O/Pułtusk 24 1060 0076 0000 4012 6000 0102
NIP 568-000-06-09, REGON 001032723
tel. /0-23/ 692 50 41, fax /0-23/ 692 82 18

Biorący w użyczenie


Dorota Subda

wyznaczona do pełnienia
funkcji Burmistrza Miasta Pułtusk

SKARBNIK MIASTA


mgr Teresa Trzask

RADCA PRAWNY


Stanisław Pażkowski