

Protokół
z posiedzenia Komisji Polityki Społecznej
w dniu 12 stycznia 2004 r.

Lista obecności i porządek obrad w załączeniu do niniejszego protokołu.
Posiedzeniu Komisji przewodniczyła Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska.

Pkt. 1. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za czynności urzędowe wykonywane przez Urząd Miejski w Pułtusk.

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Miasta Irena Godlewska.

Projekt uchwały dotyczy określenia stawek opłaty administracyjnej za czynności urzędowe wykonywane przez Urząd Miejski w Pułtusk w następującej wysokości:

- 1) za wypis z ustaleń tekstowych miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego”
 - za każdą stronę formatu A4 – 5 zł.
- 2) za wyrys (poświadczoną kserokopię) w technice czarno – białej z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego”:

	format A4	format A3
- za pierwszą stronę	20 zł.	35 zł.
- za każdą następną stronę	18 zł.	30 zł.
- 3) za ustalenie linii regulacyjnej dla nieruchomości – 40 zł.
- 4) za przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy na rzecz innej osoby – 80 zł.

Wysokość opłaty administracyjnej nie może być wyższa niż 193,31 zł. Zwalnia się od opłaty administracyjnej jednostki organizacyjne Gminy Pułtusk oraz szkoły i uczelnie wyższe.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania powyższego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 6 radnych
- przeciw – 0 radnych
- wstrzymał się od głosu – 1 radny

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Pkt. 2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie obniżenia wysokości wskaźników procentowych stanowiących podstawę ustalania wysokości dodatków mieszkaniowych.

Projekt uchwały omówiła Kierownik RG Maria Bochenek.

Projekt uchwały dotyczy obniżenia o 20 punktów procentowych wysokości wskaźników procentowych, o których mowa w art. 6 ust. 10 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, stanowiących podstawę ustalania wysokości dodatków mieszkaniowych.

Radna Róża Krasucka zapytała, jakie są kryteria przyznawania dodatków mieszkaniowych ?

Kierownik RG Maria Bochenek poinformowała, że kryteria przyznawania dodatków mieszkaniowych określone są w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych. Zgodnie z w/w ustawą dodatek mieszkaniowy przysługuje na podstawie spełnienia tylko jednego z poniższych warunków:

- 1) najemcom oraz podnajemcom lokali mieszkalnych,
- 2) członkom spółdzielni mieszkaniowych zamieszkującym na podstawie spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego,
- 3) osobom zajmującym lokale mieszkalne w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom lokali mieszkalnych,

- 4) innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem,
- 5) osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Dodatek mieszkaniowy przysługuje osobom, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, obowiązującej w dniu złożenia wniosku. Dodatek mieszkaniowy przysługuje, gdy powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego nie przekracza normatywnej powierzchni o więcej niż:

- 1) 30% albo
- 2) 50% pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej tego lokalu nie przekracza 60%.

Normatywna powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego, w którym znajduje się tylko jeden lokal mieszkalny (dom jednorodzinny) w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

- 1) 35 m² – dla 1 osoby,
- 2) 40 m² – dla 2 osób,
- 3) 45 m² – dla 3 osób,
- 4) 55 m² – dla 4 osób,
- 5) 65 m² – dla 5 osób,
- 6) 70 m² – dla 6 osób, a w razie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię tego lokalu o 5m².

Innych uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania powyższego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 4 radnych
- przeciw – 0 radnych
- wstrzymało się od głosu – 4 radnych

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Pkt. 3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pułtusk.

Projekt uchwały omówiła Kierownik RG Maria Bochenek.

Projekt uchwały dotyczy uchwalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pułtusk w zakresie:

- 1) utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz przyległych do nieruchomości chodnikach,
- 2) rodzaju urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych,
- 3) zasad, sposobów i częstotliwości usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z nieruchomości prywatnych i instytucji, firm oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 5) zasad utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,

- 6) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów ich przeprowadzania.

Kierownik RG Maria Bochenek przedstawiła poprawki przyjęte przez Komisję Polityki Regionalnej:

- 1) w załączniku do projektu uchwały w rozdz. IV „Zasady zbierania i transport odpadów stałych” w § 16 ust. 8 wykreślić wyrazy „aby nie ulegały one fermentacji”;
- 2) w załączniku do projektu uchwały w rozdz. IX „Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe” § 53 nadać brzmienie: „Wprowadza się zakaz hodowli gołębi domowych w budynkach wielorodzinnych”;
- 3) w załączniku do projektu uchwały w rozdz. X „Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich” w § 58 wykreślić pkt. 3, 6 i 7.

Radna Anna Bochenek zgłosiła poprawkę, aby w § 58 wykreślić pkt. 9.

Radny Janusz Pawlak zwrócił uwagę na zapis § 13 ust. 2 w załączniku do projektu uchwały, w którym proponuje się, aby ilość wywiezionych nieczystości ciekłych stanowiła co najmniej 70% ilości wody zużytej na cele bytowo – gospodarcze, zgodnie ze wskazaniem wodomierza. Radny stwierdził, że znaczne ilości wody zużywane są do innych potrzeb niż wymienione w §13, np. na podlewanie ogródka. Radny proponował, aby ustalić odrębną minimalną ilość wywiezionych nieczystości ciekłych dla zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej.

Radna Anna Bochenek zgłosiła poprawkę, aby w załączniku do projektu uchwały § 13 ust. 2 nadać brzmienie: „Ilość wywiezionych nieczystości ciekłych powinna stanowić co najmniej 60% ilości wody zużytej na cele bytowe gospodarstwa domowego, zgodnie ze wskazaniem wodomierza.”

Radny Sławomir Krysiak stwierdził, że w projekcie uchwały brak zapisu, iż właściciel nieruchomości ma obowiązek wywozić śmieci na składowisko odpadów stałych. Nie ma również zapisu o obowiązku zawarcia umowy z firmą wywozową przez właściciela nieruchomości.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska poparła wypowiedź radnego Sławomira Krysiaka o obowiązku posiadania przez właściciela nieruchomości umowy na wywóz odpadów stałych.

Kierownik RG Maria Bochenek przedstawiła propozycję dotyczącą treści § 4 ust. 2 i 3 – na wniosek radnego Sławomira Krysiaka:

„2. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do wywożenia odpadów komunalnych stałych na czynne wysypisko miejskie zlokalizowane w Płocochowie oraz odpadów ciekłych do miejskiej oczyszczalni ścieków w Pułtusk.

3. Zasady korzystania z gminnego wysypiska odpadów stałych w Płocochowie określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Pułtusk.”

Innych uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska zarządziła głosowanie poprawek zgłoszonych do projektu uchwały:

- 1) poprawka zgłoszona przez radnego Sławomira Krysiaka, aby w załączniku do projektu uchwały w rozdz. II „Obowiązki właścicieli nieruchomości” w § 4 dopisać dodatkowe po ust. 1 ust. 2 i 3 o treści:

„2. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do wywożenia odpadów komunalnych stałych na czynne wysypisko miejskie zlokalizowane w Płocochowie oraz odpadów ciekłych do miejskiej oczyszczalni ścieków w Pułtusk.

3. Zasady korzystania z gminnego wysypiska odpadów stałych w Płocochowie określa odrębna uchwała Rady Miejskiej w Pułtusk.”:

- za poprawką głosowało – 6 radnych
- przeciw – 0 radnych
- wstrzymał się od głosu – 1 radny

Poprawka została przyjęta.

- 2) poprawka zgłoszona przez radną Annę Bochenek, aby w załączniku do projektu uchwały w rozdz. III „Zasady gromadzenia i wywozu nieczystości ciekłych” w § 13 ust. 2 nadać brzmienie: „Ilość wywiezionych nieczystości ciekłych powinna stanowić co najmniej 60% ilości wody zużytej na cele bytowe gospodarstwa domowego, zgodnie ze wskazaniem wodomierza”:

- za poprawką głosowało – 4 radnych
- przeciw – 0 radnych
- wstrzymało się od głosu – 4 radnych

Poprawka została przyjęta.

- 3) poprawka zgłoszona przez radną Annę Bochenek, aby w załączniku do projektu uchwały w rozdz. X „Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich” w § 58 wykreślić pkt. 9:

- za poprawką głosowało – 4 radnych
- przeciw – 0 radnych
- wstrzymało się od głosu – 4 radnych

Poprawka została przyjęta.

- 4) poprawki przyjęte przez Komisję Polityki Regionalnej:

- a) w załączniku do projektu uchwały w rozdz. IV „Zasady zbierania i transport odpadów stałych” w § 16 ust. 8 wykreślić wyrazy „aby nie ulegały one fermentacji”;
- b) w załączniku do projektu uchwały w rozdz. IX „Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe” § 53 nadać brzmienie: „Wprowadza się zakaz hodowli gołębi domowych w budynkach wielorodzinnych”;
- c) w załączniku do projektu uchwały w rozdz. X „Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich” w § 58 wykreślić pkt. 3, 6 i 7:
 - za powyższymi poprawkami głosowało – 8 radnych (jednogłośnie)

Poprawki zostały przyjęte.

Następnie Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania powyższego projektu uchwały wraz z przyjętymi powyżej poprawkami:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 8 radnych (jednogłośnie)

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Pkt. 4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w 2004 r.

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Miasta Irena Godlewska.

Projekt uchwały dotyczy uchwalenia przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2004 rok.

Przychody funduszu proponuje się ustalić na poziomie 91.500 zł., w tym:

- 90.000 zł. jako udział w opłatach i karach za korzystanie ze środowiska,
- 1.500 zł. jako wpływy z opłat lokalnych.

Wydatki funduszu proponuje się ustalić na poziomie 130.609 zł., w tym:

- 10.000 zł. na zakup materiałów i wyposażenia, w tym 6.000 zł. na edukację ekologiczną i propagowanie działalności proekologicznej,
- 4.000 zł. na wspieranie systemów kontroli środowiska, w tym:
 - 1) 3.000 zł. na dofinansowanie paliwa dla Straży Rybackiej,
 - 2) 1.000 zł. na dofinansowanie liczenia gniazd bociana białego,
- 120.609 zł. na zakup pozostałych usług, w tym:

- 1) 35.000 zł. na utrzymanie zieleni (30.000 zł. na utrzymanie zieleni miejskiej, 5.000 zł. na utrzymanie zieleni w miejscach pamięci narodowej),
- 2) 21.624 zł. na edukację ekologiczną z promowaniem tras rowerowych (19.124 zł. na dofinansowanie oznakowania tras rowerowych wraz z wyposażeniem zatok postojowych oraz promocją tras, 2.500 zł. na opracowanie projektu tras rowerowych na terenie gminy Pułtusk),
- 3) 66.500 zł. na dofinansowanie przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami (40.000 zł. na dofinansowanie zakupu prasy do segregacji odpadów, 19.985 zł. na zakup koszy do selektywnej zbiórki odpadów),
- 4) 4.000 zł. na wspieranie działań przeciwdziałających zanieczyszczeniom (likwidacja zagrożeń – usługa pogotowia ekologicznego).

Burmistrz Miasta Wojciech Dębski poinformował, że radnym został przedłożony poprawiony załącznik do projektu uchwały w związku z zamiarem realizacji ścieżek rowerowych na terenie gminy. Poprawione zostało również saldo początkowe Funduszu.

Radny Sławomir Krysiak stwierdził, że niepokojące jest, iż w projekcie uchwały proponuje się dofinansowanie zakupu prasy do segregacji odpadów oraz pojemników do segregacji odpadów przed rozbudową wysypiska odpadów w Płocochowie. Wprowadzenie selektywnej zbiórki odpadów jest trudnym przedsięwzięciem. Wprowadzenie tego rodzaju zbiórki odpadów jest zasadne, gdy Gmina ma zawarte umowy z odbiorcami poszczególnych rodzajów odpadów. W przeciwnym razie posegregowane śmieci trafiają na wysypisko odpadów, na którym nie jest prowadzona segregacja śmieci.

Zastępca Dyrektora ZUKiGM Andrzej Grąbczewski poinformował, że pojemniki do segregacji odpadów będą zakupione głównie do celów edukacyjnych i ustawione będą przy szkołach. Na wysypisku w Płocochowie prowadzony jest odzysk odpadów, m. in. szkła, makulatury, metali. W 2003 r. odzyskano ogółem ok. 100 ton materiałów pochodzących z odpadów stałych.

Radna Elżbieta Iwanowska poruszyła problem zaśmiecania ulotkami reklamowymi budynków Spółdzielni Mieszkaniowej, jak też prywatnych posesji przez podmioty gospodarcze.

Innych uwag do projektu uchwały nie zgłoszono.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska zarządziła głosowanie w sprawie zaopiniowania powyższego projektu uchwały:

- za pozytywnym zaopiniowaniem głosowało – 8 radnych (jednogłośnie)

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Pkt. 5. Informacja nt. funkcjonowania zespołów szkół.

Informację nt. funkcjonowania zespołów szkół przedstawili:

- 1) p. Krystyna Estkowska – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Pułtusku,
- 2) p. Krzysztof Łachmański – Dyrektora Zespołu Szkół Nr 4 w Pułtusku,
- 3) p. Danuta Tyszkiewicz – Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Przemiarowie,

Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Danuta Tyszkiewicz poinformowała, że Zespół Szkolno – Przedszkolny w Przemiarowie funkcjonuje od 1 września 2000 r. Zespół prowadzi nauczanie w klasach I – VI oraz nauczanie przedszkolne. Zespół posiada 11 oddziałów, liczy 153 uczniów oraz 32 dzieci w oddziale przedszkolnym. W Zespole funkcjonuje wspólna Rada Pedagogiczna oraz wspólna Rada Rodziców. W Zespole zatrudnionych jest 20 nauczycieli oraz 8 pracowników niepedagogicznych. Zespół posiada 2 budynki. Budynki te wymagają remontu. Również boisko wymaga renowacji. Na terenie szkoły istnieje zagrożenie niewybuchami – w czasie realizacji wodociągu wykryto 7 niewybuchów. Głównym celem Dyrektora Zespołu jest jakościowy rozwój placówki ukierunkowany na rozwój indywidualny

uczni. W Zespole funkcjonuje pracownia komputerowa, która nie jest jeszcze w pełni wyposażona. Zespół dysponuje salą gimnastyczną oraz boiskiem do piłki ręcznej i piłki nożnej. Boisko nie jest odpowiednio utwardzone, budowana jest bieżnia do skoków w dal i skoków wzwyż. Nauka w Zespole prowadzona jest w systemie jednozmianowym. Na 1 oddział przypada ok. 17 uczniów. Zespół posiada wykwalifikowaną kadrę pracowniczą – wszyscy nauczyciele posiadają wykształcenie magisterskie. 5 nauczycieli ukończyło studia podyplomowe.

Radna Elżbieta Iwanowska zapytała, ile kosztowała adaptacja pomieszczeń na gimnazjum, ile uczniów liczy gimnazjum, o ile wzrósł budżet Zespołu w związku z włączeniem w jego skład gimnazjum? Czy placówce wystarcza środków na funkcjonowanie po włączeniu gimnazjum w skład Zespołu?

Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Danuta Tyszkiewicz poinformowała, że adaptacja pomieszczeń na gimnazjum kosztowała 62.916 zł. Na adaptację pomieszczeń przeznaczonych na gimnazjum Zespół otrzymał środki z budżetu Gminy. Były to środki w wystarczającej wysokości. Gimnazjum liczy 49 uczniów.

Radna Elżbieta Iwanowska zapytała, jaki był wkład rodziców uczniów w adaptację pomieszczeń przeznaczonych na gimnazjum?

Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Danuta Tyszkiewicz poinformowała, że rodzice uczniów nie wnieśli żadnego wkładu w adaptację pomieszczeń przeznaczonych na gimnazjum.

Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Danuta Tyszkiewicz przedstawiła najważniejsze potrzeby związane z funkcjonowaniem Zespołu: doposażenie pracowni komputerowej, wykonanie zabezpieczenia terenu wokół szkoły (likwidacja dołów), remont elewacji budynku, wymiana okien.

Radny Janusz Pawlak stwierdził, że rodzice uczniów zabiegali o włączenie gimnazjum do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego. W związku z tym radny zgłosił wniosek, aby zwrócić się do wnioskodawców włączenia gimnazjum do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego o pomoc w realizacji niezbędnych prac.

Zastępca Burmistrza Andrzej Wydra poinformował, że rodzice uczniów deklarowali, iż po zbyciu nieruchomości będącej własnością Kółka Rolniczego przeznaczą środki ze sprzedaży na remont budynku gimnazjum. Obecnie nieruchomość nie została jeszcze sprzedana.

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 Krystyna Estkowska poinformowała, że w skład Zespołu wchodzi Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2, Publiczne Gimnazjum Nr 2 oraz Filia Szkoły Podstawowej Nr 2 w Grabówcu. W Zespole zatrudnionych jest ogółem 45 nauczycieli, 11 pracowników obsługi, zapewniona jest opieka pielęgnarska. W Zespole funkcjonuje świetlica, gdzie prowadzone jest dożywianie dzieci. Dyrektor podkreśliła, że wzrosła liczba dzieci korzystających z dożywiania – ze 111 do 186 uczniów. Powierzchnia użytkowa budynku wynosi ok. 3.000 m². W związku z utworzeniem Zespołu nie został zwiększony budżet placówki. Dyrektor poinformowała, że placówce udało się pozyskać środki z 1% rezerwy subwencji oświatowej. W budynku zostały wykonane następujące prace: wymiana posadzki, wymiana stolarki okiennej, ocieplenie budynku styropianem, położenie gresu, malowanie, urządzono pokój nauczycielski dla nauczycieli gimnazjum, wygospodarowano pokój dla księgowej, wymieniono drzwi wejściowe do budynku, wykonano szafki na ubrania uczniów. W trakcie realizacji jest wymiana pokrycia dachowego i konstrukcji dachu. Osiągnięciem Zespołu jest ograniczenie zużycia oleju opałowego. Pilną potrzebą Zespołu jest poprawa stanu kuchni. Z inicjatywy nauczycieli w Zespole funkcjonują koła zainteresowań.

Radna Róża Krasucka zapytała o kwotę pozyskaną przez Zespół Szkół Nr 2 z 1% rezerwy subwencji oświatowej.

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 Krystyna Estkowska poinformowała, że z 1% rezerwy subwencji oświatowej pozyskano kwotę ok. 300.000 zł.

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 4 Krzysztof Łachmański poinformował, że w skład Zespołu wchodzi Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 4 i Publiczne Gimnazjum Nr 3. W Zespole funkcjonują odrębne Rady Pedagogiczne, Rady Rodziców i Rady Samorządów Uczniowskich. Od 1 września 2003 r. Zespołem kieruje 1 dyrektor i 2 wicedyrektorów. Do momentu utworzenia Zespołu w obu placówkach było zatrudnionych ogółem 2 dyrektorów i 3 wicedyrektorów. W wyniku reorganizacji i zmiany zakresu obowiązków zmniejszyła się liczba pracowników niepedagogicznych – o 7 osób. Od 1 lutego 2004 r. odejdzie jeszcze 1 pracownik niepedagogiczny. W Szkole Podstawowej Nr 4 uczy się 683 uczniów w 25 oddziałach klas I – VI oraz 77 dzieci w trzech oddziałach „0”. Średnia liczba uczniów w klasie wynosi 27,32. Przy szkole funkcjonuje świetlica, gdzie uczniowie pracują w czterech grupach. Proces dydaktyczno – wychowawczy realizuje 56 nauczycieli, w tym 49 w pełnym wymiarze godzin. Od 1 września 2003 r. zmniejszono liczbę oddziałów Szkoły Podstawowej o 2 w stosunku do projektu organizacji przygotowanego w maju 2003 r. Tygodniowa liczba godzin ponadwymiarowych w Szkole Podstawowej wynosi 63. Szkoła zapewnia dowożenie dla 74 uczniów pod opieką 2 nauczycieli. W Publicznym Gimnazjum Nr 3 uczy się 509 uczniów w 17 oddziałach klas I – III. Średnia liczba uczniów w klasie wynosi 29,9. Proces dydaktyczno – wychowawczy realizuje 43 nauczycieli, w tym 31 w pełnym wymiarze godzin. Tygodniowa liczba godzin ponadwymiarowych w Publicznym Gimnazjum Nr 3 wynosi 84. Szkoła zapewnia dowożenie dla 138 uczniów. Przy Publicznym Gimnazjum Nr 3 funkcjonuje stołówka szkolna, w której dożywianych jest 510 uczniów, w tym 234 obiady finansuje MOPS.

Radna Elżbieta Iwanowska zapytała, czy w Zespole funkcjonują koła zainteresowań ?

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 4 Krzysztof Łachmański poinformował, że koła zainteresowań są prowadzone przez nauczycieli nieodpłatnie.

Pkt. 6. Plan pracy Komisji na 2004 rok.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska prosiła o zgłaszanie do Biura Rady propozycji tematów do planu pracy Komisji na 2004 rok.

Pkt. 7. Sprawy różne.

- I. Radna Elżbieta Iwanowska poruszyła sprawę braku koszy na śmieci na Al. Tysiąclecia.
- II. Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska poruszyła sprawę braku koszy na śmieci w ul. Mickiewicza i ul. Jana Pawła II.
- III. Radna Elżbieta Iwanowska proponowała rozważyć możliwość uruchomienia dożywiania dzieci w Szkole Podstawowej w Płocochowie, przynajmniej w sezonie zimowym.
- IV. Radna Elżbieta Iwanowska proponowała rozważyć możliwość rozwiązania sprawy zaśmiecania (ulotki reklamowe) budynków Spółdzielni Mieszkaniowej, jak też prywatnych posesji przez podmioty gospodarcze.
- V. Radna Róża Krasucka proponowała zorganizować wyjazdowe posiedzenie Komisji do szkół wiejskich.

Przewodnicząca Komisji Jolanta Wałachowska stwierdziła, że wyjazdowe posiedzenie Komisji powinno odbyć się przed końcem I półrocza roku szkolnego.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała:

Beata Łuczak.