

2020 357  
RIS .....Nr .....

Polecenie wykonania  
Nr ...../2020  
z dnia .....2020 roku

**Gmina Pułtusk**, reprezentowana przez **Wojciecha Gregorczyka – Burmistrza Miasta Pułtusk**, zwana w dalszej części **POWIERZAJĄCYM**, powierza **Pułtuskemu Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych Sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. Staszica 35, 06-100 Pułtusk, wpisanemu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sad Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000307547 reprezentowanemu przez:

**Kamila Szczepańskiego - Prezesa Zarządu,**  
**Damiana Szewczyka – Członka Zarządu,**

zwanemu w dalszej części **„PRZYJMUJĄCYM ZADANIE”** wykonanie zadania własnego polegającego na prowadzeniu szaletu miejskiego przy ul. Młodzieżowej w Pułtusku

§ 1

„PRZYJMUJĄCY ZADANIE” będzie wykonywał przedmiot powierzenia w okresie od **01.07.2020 r.** do **31.07.2020 r.**

§ 2

Zakres robót do wykonania w poszczególnych miejscach obejmuje prowadzenie szaletu miejskiego przy ul. Młodzieżowej w Pułtusku. Prace te polegać będą na:

1. prowadzenie szaletu miejskiego przy ulicy Młodzieżowej od poniedziałku do niedzieli w godzinach 07:00 – 15:00,
2. odbiorze i unieszkodliwianiu odpadów powstałych przy ww. pracach.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu polecenia, w okresie wymienionym w § 1 „PRZYJMUJĄCY ZADANIE” otrzyma wynagrodzenie w kwocie **6 482,00 zł brutto** (słownie: sześć tysięcy czterysta osiemdziesiąt dwa złote).
2. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek „PRZYJMUJĄCEGO ZADANIE” nr 10 1240 5309 1111 0010 1627 5172 w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury z wykazem wykonanych robót oraz protokołem ich odbioru.

§ 4

Przyjmujący może powierzyć wykonanie prac innej osobie lub jednostce organizacyjnej, gdy wykonanie tych prac wymaga posiadania specjalistycznego sprzętu i jest uzasadnione ekonomicznie, technicznie i potrzebą pilnego wykonania prac zabezpieczających z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

§ 5

Spory powstałe na tle wykonania zakresu robót określonego w § 1 i § 2 strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku braku polubownego rozwiązania problemów powstających na tle realizacji polecenia wykonania, strony określają procedury rozstrzygnięcia sporów.

*H. Gregorczyk*

*mpk*

§ 6

Zmiany polecenia wykonania wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Polecenie wykonania sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Powierającego i jeden egzemplarz dla Przyjmującego.

Sporządził: Barbara Godlewska

**PRZYJMUJĄCY ZADANIE**

Prezes zarządu  
*K. Szczepański*  
Kamil Szczepański

Członek Zarządu  
*D. Szewczyk*  
Damian Szewczyk

**POWIERZAJĄCY:**

BURMISTRZ  
*Wojciech Gregorczyk*  
Wojciech Gregorczyk

Kontrasygnała  
SKARBNIK MIASTA  
*T. Turek*  
mgr Teresa Turek