

Zarządzenie Nr 98/04
Burmistrza Miasta Pułtusk
z dnia 29.09.2004

w sprawie zasad dofinansowywania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pułtusk.

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 70a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.), w związku z rozporządzeniem MENiS z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46 poz. 430) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się w porozumieniu z dyrektorami szkół i przedszkoli na rok szkolny 2004/2005:

- 1) Maksymalną kwotę dofinansowania opłat pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli w wysokości – 500,-zł. / semestr.
- 2) Specjalności, na które dofinansowanie może być przyznane – według potrzeb kadrowych szkoły / przedszkola.
- 3) Formy kształcenia, na które dofinansowanie może być przyznane:
 - a) studia magisterskie (i uzupełniające do magistra),
 - b) wyższe studia zawodowe,
 - c) studia licencjackie (i uzupełniające do licencjata),
 - d) studia podyplomowe,
 - e) kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych.

§ 2

Dopłaty do różnych form doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym dopłaty do czesnego, przyznaje dyrektor szkoły / przedszkola, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz Miasta Pułtusk w ramach przyznanych na ten cel placówce środków finansowych.

§ 3

Zasady przyznawania dopłat do czesnego (stypendium), o których mowa w § 1pkt. 1 studiującym nauczycielom określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 29.09.2004r.

BURMISTRZ
mgr inż. Wojciech Dębski

załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 98/2004

Burmistrza Miasta Pułtusk

z dnia 29.09.2004r.

**Zasady przyznawania dopłat do czesnego (stypendium)
nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach Gminy Pułtusk.**

1. Systemem dopłat do czesnego mogą być objęci nauczyciele, w tym na stanowiskach kierowniczych, zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć (w szczególnie uzasadnionych przypadkach wynikających z przyczyn organizacyjnych - w wymiarze nie mniejszym niż połowa etatu) w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pułtusk, studiujący w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych oraz w publicznych i niepublicznych zakładach kształcenia nauczycieli (kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych).
2. Stypendia dla ubiegających się po nie po raz pierwszy przyznawane są dwa razy w roku przed upływem kolejnego semestru (wrzesień, styczeń).
3. Warunkiem przyznania stypendium jest:
 - a. złożenie przez zainteresowanego wniosku do 30 września lub do 31 stycznia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych zasad,
 - b. zawarcie umowy (załącznik nr 2) pomiędzy nauczycielem a organem przyznającym dofinansowanie.
4. Osoby korzystające z dopłaty zobowiązane są po zakończeniu roku akademickiego (najpóźniej do 30 września) przedłożyć organowi przyznającemu dopłatę (dyrektorowi szkoły, Burmistrzowi Miasta Pułtusk) zaświadczenie z uczelni o aktualnym stanie studiów. Brak zaświadczenia powoduje utratę stypendium.
5. W przypadku zmian wynikających w zakresie toku studiów (brak zaliczenia semestru, urlop dziekański, itp.) osoba otrzymująca częściową refundację studiów jest zobowiązana powiadomić o tym fakcie organ przyznający dofinansowanie.
6. Stypendia na poszczególnych rodzajach studiów mogą być przyznawane w następującej kolejności:
 - na 5 letnich studiach magisterskich - od III roku,
 - na studiach licencjackich - od II roku,
 - na uzupełniających studiach magisterskich lub licencjackich - od II roku,
 - na studiach podyplomowych - od II semestru,
 - na kolegiach nauczycielskich i nauczycielskich kolegiach języków obcych - od II roku.
7. W szczególnych przypadkach (studia na kierunkach deficytowych – języki obce) dopłaty do czesnego studiującym nauczycielom mogą być przyznawane od I-go semestru (w kolegiach nauczycielskich od I-go semestru I roku).

BURMISTRZ

mgr inż. Wojciech Nyski

.....
.....
.....
(adres korespondencyjny)

WNIOSEK

**o przyznanie stypendium
na częściowe pokrycie kosztów czesnego**

1. Imię i nazwisko
2. Nazwa i adres szkoły
3. Aktualny poziom wykształcenia (wyższe zawodowe, mgr)
4. Nauczany przedmiot
5. Staż pracy pedagogicznej
6. Informacja o kontynuowanych studiach (formach doksztalcania)
 - a/ nazwa i adres uczelni
 - b/ kierunek studiów
 - c/ rodzaj studiów (5-letnie mgr, licencjackie, uzupełniające mgr, podyplomowe)
 - d/ liczba semestrów ogółem
 - e/ aktualny semestr nauki
 - f/ kwalifikacje uzyskane po ukończeniu studiów
7. Wysokość opłaconego czesnego
8. Potwierdzenie zatrudnienia przez dyrektora szkoły z uzasadnieniem potrzeb kadrowych w zakresie wybranego przez nauczyciela kierunku lub formy kształcenia

Data

.....
(podpis nauczyciela)

.....
(podpis dyrektora szkoły)

(załącznik nr 2)

UMOWA

zawarta dnia pomiędzy Dyrektorem szkoły/przedszkola

a zwanym dalej Pracownikiem.

§ 1

Dyrektor szkoły/przedszkola udziela zgody na podjęcie przez Pracownika studiów, za które część kosztów kształcenia pokryje szkoła/przedszkole.

§ 2

Udzielenie dopłaty do czesnego nie jest równoznaczne ze zwrotem kosztów przejazdu i delegacji związanych z kształceniem.

§ 3

Zwrot za pokwitowaniem części kosztów kształcenia realizowany będzie po uprzednim udokumentowaniu przez nauczyciela dowodu opłaty za dany semestr oraz zaświadczenia o kontynuowaniu danej formy kształcenia.

§ 4

Pracownik zobowiązuje się, że od ukończenia studiów, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, podejmie pracę na tym samym lub innym, wskazanym przez Pracodawcę stanowisku pracy i będzie ją wykonywał przez okres nie krótszy niż okres pobierania stypendium.

§ 5

1. W przypadku nie dotrzymania warunków umowy przez Pracownika, spoczywa na nim obowiązek zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego wraz z należnymi odsetkami naliczanymi zgodnie z odpowiednimi przepisami.
2. W przypadku niezawinionego niedotrzymania przez Pracownika warunku ukończenia studiów wyższych, dyrektor szkoły/ przedszkola może odstąpić od dochodzenia od pracownika zwrotu świadczeń, o których mowa w ust. 1.

§ 6

W przypadku wycofania się dyrektora z zezwolenia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, zobowiązania Pracownika wobec Pracodawcy, o którym mowa w § 2 umowy uznaje się za nieważne.

§ 7

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Pracownik)

.....
(Dyrektor szkoły/przedszkola)

- Wzór stosuje się odpowiednio w przypadku zawierania umowy przez Burmistrza Miasta Pułusk z Dyrektorem szkoły/przedszkola.