

POLECENIE WYKONANIA
 Nr ORN.2151...³⁷²...2018
 z dnia⁸ sierpnia 2018 r.

Gmina Pułtusk, reprezentowana przez:

Andrzeja Popowicza – Zastępcę Burmistrza Miasta Pułtusk – działającego na podstawie upoważnienia nr 78/2018 z dnia 16.03.2018 r.

zwana w dalszej części polecenia „Powierającym” powierza

Pułtuskiemu Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Staszica 35, 06-100 Pułtusk, wpisanemu do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzony przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000307547, kapitał zakładowy 1 972 500,00 zł, reprezentowanemu przez:

Andrzeja Doleckiego – Prezesa Zarządu

zwanemu w dalszej części „Przyjmującym” wykonanie zadania własnego.

§ 1

1. Zakres polecenia obejmuje wykonanie następujących prac:

- usunięcie 1 szt. drzew na terenie nieruchomości gminnej nr ewid. 34/1 obręb 14 m. Pułtusk,
- całkowite uporządkowanie terenu po wykonaniu prac,
- przestrzeganie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót.

2. Do obowiązków Przyjmującego należy zagospodarowanie drewna i unieszkodliwienie odpadów zielonych powstałych w wyniku realizacji polecenia wykonania.

§ 2

1. Termin wykonania ustala się do **31.08.2018 r.**

2. Wartość robót do wykonania ustala się na kwotę **2 700,00 zł brutto** (słownie: dwa tysiące siedemset złotych).

3. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek Przyjmującego Nr 10 1240 5309 1111 0010 1627 5172 **w terminie 30 dni** od daty przedłożenia faktury z protokołem odbioru robót.

§ 3

Przyjmujący może powierzyć wykonanie prac innej osobie lub jednostce organizacyjnej, gdy wykonanie tych prac wymaga posiadania specjalistycznego sprzętu i jest uzasadnione ekonomicznie, technicznie i potrzebą pilnego wykonania prac zabezpieczających z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

§ 4

Spory powstałe na tle wykonania zakresu robót określonego w § 1 strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku braku polubownego rozwiązania problemów powstających na tle realizacji polecenia wykonania, strony określają procedury rozstrzygnięcia sporów.

§ 5

Zmiany polecenia wykonania wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Polecenie wykonania sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Powierającego i jeden egzemplarz dla Przyjmującego.

PRZYJMUJĄCY

Prezes Zarządu

inż. Andrzej Dolecki

Sporządziła: Barbara Godlewska

POWIERZAJĄCY

Z up. BURMISTRZA

mgr Andrzej Popowicz
Zastępca Burmistrza

z up. Skarbnika

KIEROWNIK
Wydziału Budżetu i Finansów

Dmowska
mgr Lidia Dworecka

RADCA PRAWNY

Stanisław Paszkowski