

ZARZĄDZENIE NR 379/2018
BURMISTRZA MIASTA PUŁTUSK
z dnia 18 stycznia 2018 r.

**zmieniające Zarządzenie w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego
w Pułtusk**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do Zarządzenia nr 359/2017 Burmistrza Miasta Pułtusk z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Pułtusk wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 10 ust. 3 punkt 5 otrzymuje brzmienie:
„5). Zespół do spraw Zamówień Publicznych;”
- 2) W § 10 ust. 3 po punkcie 9 dodaje się punkt 9a w brzmieniu:
„9a) Zespół Jednostka Realizująca Projekt Strefy zieleni i rekreacji w Pułtusk;”
- 3) § 20 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Zakres czynności dla pracowników zatrudnionych w zespołach oraz zajmujących samodzielne stanowiska pracy ustala burmistrz w oparciu o propozycję sekretarza.”
- 4) § 21 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
„6. Podziału wydziałów, referatów i zespołów na stanowiska pracy dokonuje burmistrz w drodze zarządzenia wewnętrznego.”
- 5) § 25 ust. 1 punkt 10 otrzymuje brzmienie:
„10) Zespół do spraw Zamówień Publicznych (Znak: SZP);”
- 6) W § 25 ust. 1 po punkcie 14 dodaje się punkt 15 w brzmieniu:
„15) Zespół Jednostka Realizująca Projekt Strefy zieleni i rekreacji w Pułtusk (Znak: JRP).”
- 7) W § 27 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:
„Zadania i czynności wspólne dla wszystkich wydziałów, referatów, zespołów i samodzielnych stanowisk są następujące:”
- 8) W § 38 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:
„Do zakresu działania Zespołu do spraw Zamówień Publicznych należy w szczególności:”
- 9) Po § 42 dodaje się § 42a w brzmieniu:
„§ 42a. Do zakresu działania Zespołu Jednostka Realizująca Projekt Strefy zieleni i rekreacji w Pułtusk należy w szczególności:
 - 1) realizacja Projektu pn. Strefy zieleni i rekreacji w Pułtusk zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie oraz wymogami dotyczącymi projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020;
 - 2) współpraca z Instytucją Wdrażającą oraz Instytucją Pośredniczącą;
 - 3) przygotowanie i aktualizacja planu postępowań, harmonogramu procedur przetargowych, harmonogramu rzeczowo – finansowego, planu płatności;
 - 4) zapewnienie płynności finansowej Projektu;
 - 5) przygotowanie stosownych wniosków i dokumentów w celu pozyskiwania środków niezbędnych do płynnej realizacji Projektu;

- 6) zapewnienie realizacji prac zgodnie z prawem polskim oraz Harmonogramem rzeczowo –finansowym;
 - 7) zapewnienie właściwego prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją Projektu oraz jej przechowywania;
 - 8) opracowanie i przekazywanie do Instytucji Pośredniczącej Wniosków o płatność oraz innych niezbędnych raportów i sprawozdań;
 - 9) nadzór nad rzeczową realizacją Projektu;
 - 10) promocja zrealizowanego projektu.”
- 10) Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Pułtuskach stanowiący załącznik do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Pułtusk.

§ 3. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pułtuskach.

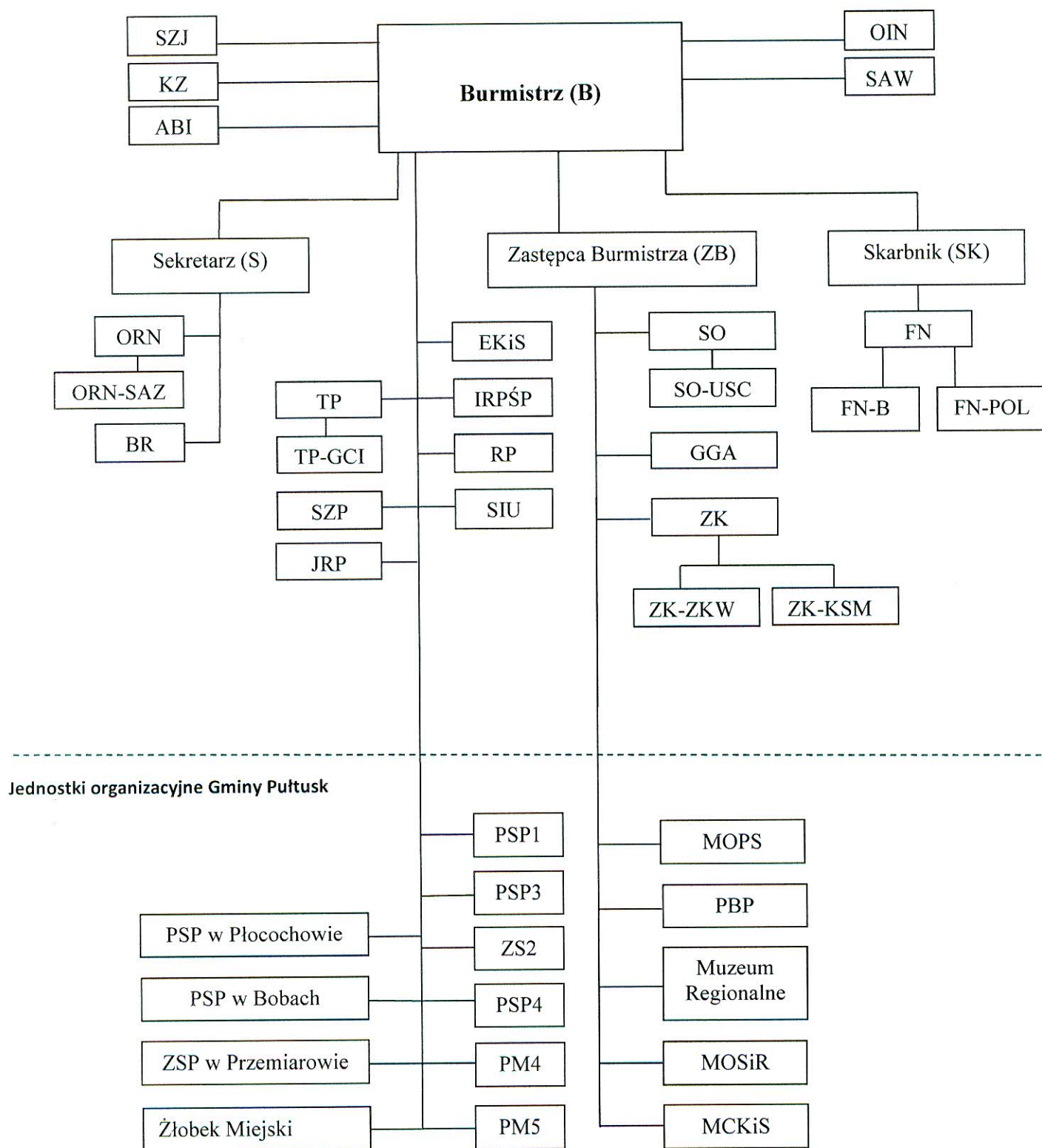
Sporządziła: Beata Stachura/ORN

BURMISTRZ
mgr Krzysztof Muszkiewicz

RADCA PRAWNY

Stanisław Paszkowski

Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Pułtusk



BURMISTRZ
[Signature]
mgr Krzysztof Nuszkiewicz

